

転学を希望される方の手続きについて

- ① 学校見学へお越しください。予約が必須ですので、ご連絡お待ちしております。

（日・月休校 8:30～17:00 ☎ : 075-951-1355）

- ② 現在通われている学校へ転学の意思を伝え、必要書類を準備してもらってください。

※書類が整うまでに時間がかかる場合があります。前籍校にお問合せください。

＜前籍校必要書類＞

- ☐ 単位修得証明書、成績証明書、在学証明書（前籍校書式）

※1年生の場合、単位修得証明書、成績証明書は空白でも構いません。

- ☐ 生徒の転学についての照会状（本校書式）

- ☐ 履修状況証明書（本校書式）

※在学期間の終了日については、ご希望がある場合は記入をお願いします。

（ご希望に沿えない場合は、こちらからご連絡致します。）

- ③ 前籍校から出願に必要な書類を受け取ったら、出願の予約のお電話をお願いします。

年度途中での出願の場合、出願・コース診断テスト・履修登録を1日で行う為、2時間程お時間を頂きます。保護者同伴で来校できる日の候補を何日か挙げてください。

＜本校からお電話で確認すること＞

・出願希望日 ・希望コース ・出願日の本校への交通手段

- ④ 指定された日にお越しください。

＜出願に必要な書類＞

- ☐ 入学願書（要証明写真）

- ☐ 入学検定料（20,000 円）、検定料振込用紙（緑の用紙）

- ☐ 作文

- ☐ 教科書の表紙の撮影データ（同じ教科書の購入をしないため）

- ☐ 「単位修得証明書」「成績証明書」「在学証明書」「生徒の転学についての照会状」
「履修状況証明書」（開封無効）

- ☐ 筆記用具

＜出願日の流れ＞2時間程度

- ① 職員室にて書類の提出、検定料の支払い

- ② コース診断テスト（20分程度）

- ③ 合否、コースの判定

- ④ 履修登録